



4 Marktplatz

| | | Mi | | Do | | | Fr | |
|---|-------------------------|----|----|----|----|-----|----|----|
| | | I | II | I | II | III | I | II |
| Alles rund um P!5 - Gespräche mit den Entwickler*innen | Protosoft | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| P!5 und DSGVO - Regelwerk und Administration | Protosoft | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Die Schulsuite im Überblick | TK-Schulsoftware | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| TK-Zeugnis: Schreiben, korrigieren, drucken | TK-Schulsoftware | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| TK-Planung: Die neue Deputats-, Stunden- und Vertretungsplanung | TK-Schulsoftware | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| TK-Bildungsplattform: Neu mit Klassenbuch, App und Kalender | TK-Schulsoftware | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ELO – Dokumentenmanagement - jetzt mit Schnittstelle zu P!5 | Triargos GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Fibu digital - neue Module der Branchenlösung | Triargos GmbH | | | | ✓ | ✓ | | |
| Elternportal - Stammdatenverwaltung, Online-Anmeldung, Dokumentendownload | Triargos GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| S-Pass - der Schülersausweis im Smartphone | Triargos GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Fragen zu Lohn & Gehalt/ Schwerbehinderten Abgabe | Triargos GmbH | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| clockin for education - Zeiterfassung | Triargos GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Pro KiTa All-In-One | Triargos GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Datensicherung neu denken – handlungsfähig bleiben, wenn es darauf ankommt | workBOXX-solutions GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Zugänge sicher verwalten – sichere Zugangsdaten im Schulalltag | workBOXX-solutions GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sicherer Zugang in die Schule – externe Zugriffe zuverlässig absichern | workBOXX-solutions GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Cloud-Funktionalität unter eigener Kontrolle – hybride IT-Modelle für Schulen | workBOXX-solutions GmbH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Unser neuer Partner für die Mensalösung | i-NET Menue | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

Der Marktplatz ist parallel zu den Foren besetzt:

Mittwoch 13:30 - 17:00 Uhr
Donnerstag 09:00 - 18:00 Uhr
Freitag 08:30 - 15:30 Uhr

5 Agenda

Mittwoch



| | | 12 | | | | 13 | | | | 14 | | | | 15 | | | | 16 | | | | 17 | | | |
|-----|---|----|----|--------------|----|----|----|-----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 |
| | Ankommen im Restaurant | | | Produktforen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Begrüßung Einführung in die Anwendertreffenstrukturen | | | Produktforen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F01 | Werkstatt: Dokumente professionell gestalten CI, Formatierung & Layout | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F02 | Werkstatt: Serieldokumente professionell gestalten – Felder, Bedingungen & Praxisideen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F04 | Werkstatt: Word-Serienbriefe mit P!5 Grundlagen für Einsteiger*innen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F05 | Werkstatt: P!5 & Excel Auswertungen für Statistik, Jubiläumslisten & mehr | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F07 | Werkstatt: Die TK-Bildungsplattform im Schulalltag nutzen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F09 | Werkstatt: Das neue Schuljahr in TK-Planung einrichten - Für alle Nutzer*innen von TK-Planung | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F10 | Procurat!5 – Datenerfassung & Grundfunktionen für das Sekretariat vertiefen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F11 | P!5 Stammdatenverwaltung: Häufige Fragen & Antworten für das Sekretariat | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F14 | P!5-Beitragsverwaltung & DATEV Rechnungswesen pro – Basiswissen für den Alltag | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F15 | Debitorenbuchhaltung effizient mit P!5 Wissensvertiefung für Praktiker*innen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F18 | Tipps & Austausch für Buchhalter*innen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F19 | DATEV Rechnungswesen pro: Tipps & Funktionen für den Alltag | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F23 | Freiraum für alle Mitarbeitenden im Bereich Personalabrechnungen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F24 | Lohnabrechnungen erstellen | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F26 | Formulare im Elternportal selbst gestalten | | | | | | | Anwendungsforen | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Kaffeepause, dann Aufbruch zum Marktplatz und in die Foren

Ab 18:00 Uhr Stadtführungen

Am Abend treffen wir uns ab 19:30 in verschiedenen Restaurants in der Frankfurter Altstadt.
Alle Informationen hierzu erhalten Sie im Plenum.

Donnerstag Vorm.



| | | 7 | | | | 8 | | | | 9 | | | | 10 | | | | 11 | | | | 12 | | | | 13 | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 |
| Frühstück | | [Yellow bar from 00:00 to 08:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Infos zum Tag/ Foreneinteilung | Plenum | [Yellow bar from 09:00 to 09:15] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F10 | Procurat!5 – Datenerfassung & Grundfunktionen für das Sekretariat vertiefen | [Purple bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F15 | Debitorenbuchhaltung effizient mit P!5 Wissensvertiefung für Praktiker*innen | [Purple bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F19 | DATEV Rechnungswesen pro Tipps & Funktionen für den Alltag | [Purple bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F23 | Freiraum für alle Mitarbeitenden im Bereich Personalabrechnungen | [Purple bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F27 | Datenschutz und Informationssicherheit in der schulischen Praxis | [Teal bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F34 | 100% CO ₂ -freie Schule | [Teal bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P01 | Die Schulsuite im Überblick | [Olive bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P02 | TK-Zeugnis - schreiben - korrigieren - drucken | [Olive bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P09 | Elternportal | [Olive bar from 09:45 to 10:15] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P10 | Dokumentenablage: Von der Vorlage für Schul- oder Entgeltbescheinigung bis zum Download | [Olive bar from 09:30 to 10:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Neues aus dem Partnernetzwerk | Reinhold Häußler | [Yellow bar from 11:00 to 12:15] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Kaffeepause

Mittagsimbiss/Snacks

Donnerstag Nachm.

| | 14 | | | | 15 | | | | 16 | | | | 17 | | | |
|-----|--|----|-----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 |
| F03 | Werkstatt: Individuelle Listen professionell selbst erstellt | | Ruela Hummel | | | | | | | | | | | | | |
| F04 | Werkstatt: Word-Serienbriefe mit P!5 – Grundlagen für Einsteiger*innen | | Beate Rademacher-Wille | | | | | | | | | | | | | |
| F05 | Werkstatt: P!5 & Excel – Auswertungen für Statistik, Jubiläumslisten & mehr | | Susanne Kochs | | | | | | | | | | | | | |
| F08 | P!5 im Einsatz: Prozesse praxisnah umsetzen | | Ruela Hummel | | | | | | | | | | | | | |
| F11 | P!5 Stammdatenverwaltung: Häufige Fragen & Antworten für das Sekretariat | | Isabel Maier | | | | | | | | | | | | | |
| F12 | Freiraum für Mitarbeitende im Schulsekretariat Austausch & Praxisfragen | | Isabel Maier | | | | | | | | | | | | | |
| F13 | DSGVO in P!5 Informationen und Erfahrungsaustausch | | Carola Hojnacki | | | | | | | | | | | | | |
| F16 | P!5 Beitragsverwaltung Neue Möglichkeiten nutzen | | Warna Dhevanath | | | | | | | | | | | | | |
| F17 | P!5 Beitragsverwaltung Häufige Fragen & Antworten für Einsteiger*innen | | Warna Dhevanath | | | | | | | | | | | | | |
| F19 | DATEV Rechnungswesen pro Tipps & Funktionen für den Alltag | | Heike Poguntke | | | | | | | | | | | | | |
| F20 | Fibu digital – automatisierte Belegerfassung, Verbuchung & Freigabeprozesse | | Susanne Kochs | | | | | | | | | | | | | |
| F22 | SKR 42 – Erfahrungsaustausch und Fragen für Schulen nach der Umstellung | | Martina Gühring | | | | | | | | | | | | | |
| F25 | Zwischen Mail, Cloud und Zugangsdaten Was IT-Sicherheit im Schulalltag bedeutet | | Steffen Birmele | | | | | | | | | | | | | |
| F28 | Digitalisierung und KI Rechtskonforme Umsetzung in der Schule | | Klaus Scharpf | | | | | | | | | | | | | |
| F30 | Zukunftswerkstatt: ProSchule Portal | | Reinhold Häußler Tim Zolleis | | | | | | | | | | | | | |
| F32 | Stunden- und Deputatsplaner*innen im Austausch | | Julius Göring Daniel Laiblin | | | | | | | | | | | | | |
| F33 | Anwender*innen der Bildungsplattform im Austausch | | Julius Göring Daniel Laiblin | | | | | | | | | | | | | |
| P05 | ELO - Personalakte: Ganzheitliche Digitalisierung von Personal-Prozessen | | Laurin Fritz | | | | | | | | | | | | | |
| P06 | ELO - Eltern- und Kinderakte Nahtloses Zusammenspiel mit Procurat! 5 | | Laurin Fritz | | | | | | | | | | | | | |
| P07 | ELO Eltern und Kinderakte Bericht einer Anwenderin | | Frau Häußl-Körner Laurin Fritz | | | | | | | | | | | | | |
| P08 | clockin for education Die maßgeschneiderte Lösung zur Zeiterfassung | | Laurin Fritz | | | | | | | | | | | | | |

Kaffeepause

Ab 19:30 laden die Netzwerkpartner zum Abendessen ein.

 Austauschforen  Anwendungsforen  Produktforen

Freitag Vormittag



| | | 7 | | | | 8 | | | | 9 | | | | 10 | | | | 11 | | | | 12 | | | | 13 | | | |
|---|------------------------|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 | 00 | 15 | 30 | 45 |
| Frühstück | | [Yellow bar from 00:00 to 08:45] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mit Bewegung in den Tag - oder Marktplatz schlendern | Alle | | | | | | | | | | | | | | | | | [Yellow bar from 08:30 to 09:15] | | | | | | | | | | | |
| Infos zum Tag und den Foren | Plenum | | | | | | | | | | | | | | | | | [Yellow bar from 09:15 to 09:45] | | | | | | | | | | | |
| F03 Werkstatt Individuelle Listen professionell selbst erstellt | Ruela Hummel | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F11 P!5 Stammdatenverwaltung Häufige Fragen & Antworten für das Sekretariat | Beate Rademacher-Wille | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F12 Freiraum für Mitarbeitende im Schulsekretariat Austausch & Praxisfragen | Isabel Maier | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F16 P!5 Beitragsverwaltung Neue Möglichkeiten nutzen | Warna Dhevanath | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F18 Tipps & Austausch für Buchhalter*innen | Heike Poguntke | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F21 Umstellen auf SKR42 was erwartet die Schule bei der Umstellung? | Martina Gühring | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F24 Lohnabrechnungen erstellen | Cora Ast | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F26 Formulare im Elternportal selbst gestalten | Tim Zolleis | | | | | | | | | | | | | | | | | [Purple bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F27 Datenschutz und Informationssicherheit in der schulischen Praxis | Klaus Scharpf | | | | | | | | | | | | | | | | | [Teal bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| F29 Von der Herausforderung zur Lösung Das Energieeffizienz-Netzwerk für Schulen | Franziska Kennemann | | | | | | | | | | | | | | | | | [Teal bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| P01 Die Schulsuite im Überblick | Julius Göring | | | | | | | | | | | | | | | | | [Olive bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |
| P02 TK-Zeugnis - schreiben - korrigieren - drucken | Franziska Piwecki | | | | | | | | | | | | | | | | | [Olive bar from 10:00 to 11:30] | | | | | | | | | | | |

Mittagsimbiss/Snacks

● Austauschforen
 ● Anwendungsforen
 ● Produktforen

